

**REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DELLA GIUNTA COMUNALE
IN SEDUTA PUBBLICA – ART. 25 L.R. N. 5/2007**

Art. 1 Convocazione della Giunta Comunale in seduta pubblica

La Convocazione della Giunta Comunale in seduta pubblica per l'adozione e l'approvazione dei Piani Attuativi Comunali come previsto dall'art. 25 della L.R. 23.02.2007, n. 5, "Riforma dell'urbanistica e disciplina dell'attività edilizia e del paesaggio" deve avvenire almeno 5 (cinque) giorni liberi prima del giorno stabilito per la seduta, ponendo all'ordine del giorno l'argomento da trattare.

L'elenco degli argomenti da trattare è, sotto la responsabilità del Segretario Generale, pubblicato all'albo pretorio almeno il giorno precedente a quello stabilito per la seduta.

Copia dell'avviso di convocazione con l'ordine del giorno degli argomenti da trattare è reso pubblico mediante l'affissione all'albo ed esposto nei locali di pubblica frequenza.

Art. 2 Luogo di riunione

La Giunta Comunale in seduta pubblica si riunisce nel palazzo municipale presso la sala del Consiglio Comunale.

Qualora giustificati motivi lo richiedano, il Sindaco stabilisce un diverso luogo di riunione nel territorio comunale e ne dà notizia alla cittadinanza.

Art. 3 Presenza e comportamento del pubblico

Le persone ammesse nei settori appositamente riservati devono rimanere in silenzio, mantenere un contegno corretto ed astenersi ad ogni segno di approvazione o di disapprovazione.

La Polizia comunale è incaricata di far osservare i regolamenti e in seguito all'ordine del Sindaco, fanno uscire immediatamente chiunque turbi l'ordine.

Art. 4 Votazioni della Giunta in seduta pubblica

Le deliberazioni sono assunte a scrutinio palese per alzata di mano.

Art. 5 Adozione ed approvazione dei Piani Attuativi Comunali (PAC) dalla Giunta Comunale in seduta pubblica

I Piani Attuativi Comunali previsti dall'art. 25 della L.R. 23.02.2007, n. 5 dopo l'adozione da parte della Giunta Comunale in seduta pubblica sono depositati presso la sede del Comune per 30 (trenta) giorni consecutivi entro i quali chiunque può formulare osservazioni e/o opposizioni. Decorso tale termine la Giunta Comunale approva il PAC e con il medesimo provvedimento di approvazione si pronuncia sulle osservazioni e/o opposizioni. Qualora nel termine perentorio di scadenza del periodo di deposito, ne venga fatta richiesta scritta da almeno 1/3 dei Consiglieri Comunali, l'approvazione è attribuita alla competenza del Consiglio Comunale.

Ai fini dell'esercizio della facoltà di cui al comma precedente la data del deposito è comunicata ai Capigruppo Consiliari.

Art. 6 Norma di rinvio

Per quanto non previsto dal presente Regolamento per le modalità di funzionamento della Giunta Comunale in seduta pubblica si rinvia alle norme di legge e di statuto in materia di Giunta Comunale di cui si allega stralcio dello Statuto.