

***CITTA' DI MANIAGO  
PROVINCIA DI PORDENONE***

**Regolamento comunale del Comitato giovanile di partecipazione  
civica on line.**

**Adottato con deliberazione consiliare n. 101 del 27.12.2012**

**Articolo 1**  
**Istituzione della Comitato di partecipazione civica on -line.**

Il Comune di Maniago, al fine di perseguire i propri fini istituzionali, istituisce il Comitato giovanile di partecipazione civica on line, quale organismo consultivo e propositivo per quanto riguarda le problematiche specifiche ed attinenti al mondo giovanile.

**Articolo 2**  
**Finalità.**

Il Comitato giovanile di partecipazione civica on line è finalizzato a:

- Conoscere ed analizzare, col concorso dei giovani e delle loro associazioni, le tematiche relative alla condizione giovanile;
- Promuovere lo sviluppo di un sistema coordinato e stabile di scambi di informazioni tra i giovani e l'Ente Locale;
- Sperimentare forme di consultazione permanente dei giovani attraverso l'utilizzo attivo e creativo di internet ed in particolare dei Social Media;
- Stimolare la cittadinanza attiva e favorire la partecipazione democratica dei giovani e il loro coinvolgimento nella vita della comunità;
- Favorire l'aggregazione e l'associazionismo fra i giovani;
- Attuare interventi e proporre ai diversi Enti competenti progetti ed iniziative per l'effettivo inserimento dei giovani nella società civile, così da prevenire e contrastare fenomeni di emarginazione e devianza;
- Promuovere la realizzazione di attività culturali, sportive e del tempo libero per i giovani;
- Fornire pareri e proposte all'Amministrazione Comunale sulle tematiche che riguardano le politiche giovanili e lo sviluppo della comunità locale, anche attraverso l'utilizzo di questionari e sondaggi on line;
- Promuovere incontri, dibattiti e ricerche.

**Articolo 3**  
**Organi del Comitato Giovanile.**

Sono organi del Comitato:

- L'assemblea, quale organo di indirizzo generale;
- Il Consiglio Direttivo, quale organo esecutivo;
- Il Presidente.

**Articolo 4.**  
**L'Assemblea.**

L'Assemblea è composta da tutti coloro che abbiano un'età compresa tra i 14 e i 18 anni, che siano residenti o domiciliati nel territorio comunale o che abbiano con il territorio comunale un rapporto qualificato da ragioni di lavoro o di studio.

L'Assemblea si impegna a favorire la presenza dei rappresentanti di associazioni ed organizzazioni, anche informali, di interesse giovanile operanti nel territorio comunale.

Sono componenti effettivi dell'Assemblea coloro che, tra gli aventi diritto, presentino formale domanda presso gli Uffici comunali e sottoscrivano per accettazione il presente regolamento.

L'Assemblea è l'organo di indirizzo programmatico e di controllo del Comitato di partecipazione civica on line.

Sono compiti dell'Assemblea:

- Eleggere i componenti del Consiglio Direttivo;
- Esprimere gli obiettivi programmatici da perseguire nell'ambito delle finalità di cui al presente regolamento;
- Deliberare in merito alle proposte presentate all'Assemblea da parte del Consiglio Direttivo.

La convocazione dell'Assemblea in via ordinaria è comunicata per posta elettronica con almeno 5 giorni di anticipo dalla data fissata. La convocazione in via straordinaria è consentita tramite avviso telefonico con almeno 24 ore di anticipo. L'Assemblea ordinaria è validamente costituita in prima convocazione quando siano presenti la metà più uno dei soci. In seconda convocazione l'Assemblea è validamente costituita quando siano presenti almeno  $\frac{1}{4}$  dei soci. L'Assemblea assume le proprie deliberazioni a maggioranza assoluta dei presenti.

## **Articolo 5 Il Consiglio Direttivo.**

Il Consiglio Direttivo è composto e da cinque membri dell'Assemblea in veste di consiglieri. I membri sono scelti tra i componenti dell'Assemblea, vengono eletti con scrutinio segreto a maggioranza dei componenti dell'Assemblea.

Spetta al Consiglio Direttivo:

- Attuare gli indirizzi e le decisioni dell'Assemblea;
- Svolgere attività propositiva e di impulso nei confronti dell'Assemblea, proponendo deliberazioni da adottare ed argomenti ed iniziative da esaminare;
- Nominare al suo interno il Presidente, il Vicepresidente ed il Segretario;
- Mantenere rapporti con l'Amministrazione comunale.
- Presentare al Consiglio Comunale, su richiesta dell'Amministrazione Comunale e almeno una volta all'anno, le proposte e i pareri del Comitato giovanile.

## **Articolo 6 Il Presidente**

Il Presidente:

- Convoca l'Assemblea ed il Consiglio Direttivo;
- Ha funzioni di rappresentanza del Comitato.

Il Presidente non può essere rieletto per più di due volte consecutive.

### **Articolo 7**

#### **Durata.**

I componenti del Consiglio Direttivo rimangono in carica tre anni e sono rieleggibili per non più di una volta consecutiva.

L'Assemblea dura in carica tre anni prorogabili fino ad un massimo di ulteriori tre. Gli aderenti l'Assemblea decadono alla scadenza del triennio in cui superano il limite di età per aderire al Comitato.

### **Articolo 8**

#### **Rappresentatività del Comune.**

L'Assessore competente per materia o consigliere comunale delegato dal Sindaco ed un consigliere di minoranza partecipano alle sedute del Consiglio Direttivo e dell'Assemblea con funzioni di garanzia e supporto amministrativo, senza diritto di voto.

### **Articolo 9**

#### **Sede.**

Il Comitato giovanile di partecipazione civica on-line ha sede presso il Municipio.

Il Comitato giovanile di partecipazione civica on-line si riunisce e di norma attua la gran parte delle proprie discussioni utilizzando la rete internet e i social media.

Gli incontri in presenza si possono tenere presso il Municipio o presso locali comunali distaccati sul territorio comunale.

### **Art. 10 – Compiti del Comitato**

Il Comitato giovanile esprime proposte ed elabora progetti inerenti le problematiche delle realtà giovanili del Comune di Maniago. In particolare il Comitato valuta l'attuazione dei programmi delle autorità competenti, elabora progetti che, attraverso la collaborazione degli uffici comunali competenti e con l'impegno ed il coinvolgimento di scuole, associazioni e singoli, creino le condizioni per una piena realizzazione dei principi di cittadinanza e di socializzazioni di ragazzi e di ragazze.

Il Comitato giovanile di partecipazione civica on-line si avvale, per il suo funzionamento amministrativo e per ricerche inerenti i suoi fini istituzionali, dei seguenti mezzi:

- a. Albo pretorio comunale
- b. Sito internet del Comune
- c. Sito internet / videoblog dedicato
- d. Caselle di posta elettronica.

Il Comitato si potrà avvalere del personale e delle attrezzature tecniche del Comune, che saranno identificate dal Responsabile competente.

#### **Art. 11 – Inseadimento.**

Il Comitato Giovanile di Partecipazione Civica on-line è insediato dal Sindaco o dall'Assessore alle politiche giovanili, entro sei mesi dalla pubblicazione della Delibera del Consiglio Comunale di istituzione del Comitato stesso.

#### **Art. 12 – Adesione al Comitato Giovanile**

L'adesione al Comitato giovanile può avvenire in ogni giorno lavorativo dell'anno, con le seguenti modalità:

- presentazione del modulo di iscrizione on line, compilato in tutte le parti, inviato all'indirizzo di posta elettronica dedicato;
- presentazione del modulo cartaceo presso l'ufficio preposto del Comune (tale modulo sarà disponibile presso la sede comunale e comunque scaricabile dal sito istituzionale del comune).

#### **Art. 13 – Disposizioni finali**

Per quanto non previsto dal presente regolamento, si rinvia ai principi generali del diritto amministrativo nonché alle normative e disposizioni generali vigenti in materia di ordinamento delle associazioni senza scopo di lucro, in quanto applicabili e compatibili con la natura del presente atto, ed in particolare allo Statuto Comunale.

#### **Articolo 14 - Entrata in vigore.**

Il presente regolamento entra in vigore a seguito dell'intervenuta esecutività della relativa delibera di adozione approvativa.

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ANDREA CARLI

CODICE FISCALE: CRLNDR67S04E889C

DATA FIRMA: 28/12/2012 19:17:32

IMPRONTA: 039ADDF4EEF31171789C33CA69495EE9ED67063E0808A5EC8A8275712B2C580E  
ED67063E0808A5EC8A8275712B2C580E3E23B203DBF6301619895390810FFA17  
3E23B203DBF6301619895390810FFA17AC2892CE1FD0422D59FA7C28E7EEBC18  
AC2892CE1FD0422D59FA7C28E7EEBC1811E1F7E981BB470FC4A3FAD4DE018137

NOME: FILIPPO PAGANO

CODICE FISCALE: PGNFPP54H02H418X

DATA FIRMA: 28/12/2012 19:20:12

IMPRONTA: BD9BAC925F991094DA2C124877DB452498CF6B0A67408293ECB14C9D18A50646  
98CF6B0A67408293ECB14C9D18A50646A6CD08B8407F47D4ED62F07D53486F89  
A6CD08B8407F47D4ED62F07D53486F8996DA31B6F68BFE77BEC8F0CE5623B937  
96DA31B6F68BFE77BEC8F0CE5623B9374425C57017F069F730B3FB145222488B