

70



COMUNE DI MANIAGO

**REGOLAMENTO PER
IL SERVIZIO MENSA
PER I DIPENDENTI**

Allegato sub a) alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 164 del 15.10.2012

Approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 164 del 15.10.2012

Articolo 1 – Principi generali

Il presente Regolamento disciplina le modalità di erogazione del servizio mensa secondo quanto previsto dai contratti collettivi vigenti (CCRL 01.08.2002). Il Comune di Maniago, in relazione al proprio assetto organizzativo ed in ottemperanza alle disposizioni contrattuali, assicura al proprio personale (a tempo indeterminato, determinato ed in part-time) il servizio di mensa attraverso l'attribuzione di buoni pasto sostitutivi.

Articolo 2 – Modalità di erogazione del servizio

Il servizio di mensa per il Comune di Maniago viene erogato mediante convenzione o intesa con pubblici esercizi individuati dall'Ente e dislocati sul territorio.

Articolo 3 – Dipendenti che possono usufruire del servizio

Ai sensi dell'art. 67 CCRL 01.08.2002 il servizio mensa può essere usufruito esclusivamente dal personale che presti attività lavorativa al mattino con prosecuzione nelle ore pomeridiane, con una pausa non superiore a due ore e non inferiore a trenta minuti. La medesima disciplina si applica anche nei casi di attività per prestazioni di lavoro straordinario o per recupero.

Il pasto va consumato al di fuori dell'orario di servizio.

Per usufruire del servizio il dipendente deve risultare effettivamente in servizio.

I dipendenti che effettuano orario unico, non aventi diritto alla mensa, possono usufruire del servizio, in deroga, fermo restando che dovranno recuperare il tempo destinato alla consumazione del pasto.

Articolo 4 – Costo del servizio

I dipendenti che hanno diritto di usufruire del servizio sono tenuti a pagare per ogni pasto un corrispettivo pari a un terzo del costo unitario del buono.

I dipendenti di cui all'art. 3, che non hanno diritto di usufruire del servizio, ma autorizzati in deroga, sono tenuti al pagamento totale del costo unitario del pasto.

Articolo 5 – Modalità di pagamento

Al fine del pagamento della quota dovuta, il dipendente è tenuto all'acquisto di buoni pasto.

I buoni vengono consegnati a cura dell'Ufficio Personale, il quale provvederà all'addebito automatico del costo in busta paga nel mese successivo all'acquisto.

I buoni possono essere utilizzati anche in più mesi fino al loro esaurimento.

Dopo la consegna all'avente diritto i buoni pasto rientrano nella sua piena disponibilità e qualsiasi evento che non ne consenta l'utilizzo non dà luogo al loro rimborso.



Città di Maniago

(PROVINCIA DI PORDENONE)

AFFARI GENERALI

Prot. 27514

Maniago, 21.11.2012

**A tutti i dipendenti del
COMUNE DI MANIAGO
- SEDE -**

OGGETTO: Adozione nuovo regolamento per il servizio mensa per i dipendenti del Comune di Maniago e modifiche all'importo unitario dei buoni pasto a seguito del D.L. 6 luglio 2012 convertito con modificazioni in L. 7 agosto 2012 n. 135 (Spending Review).

Con la presente si comunica che con deliberazione giunta 15 ottobre 2012 n. 164 è stato adottato il nuovo regolamento per il servizio mensa per i dipendenti comunali, il quale consente la consumazione del pasto, tramite presentazione di un buono, in tutti i pubblici esercizi individuati dall'Ente e dislocati sul territorio, previa convenzione o intesa.

Sarà quindi possibile continuare ad usufruire del servizio mensa presso il locale IL BAFFO ma anche recarsi presso altri ristoratori del Comune che abbiano già stipulato un accordo con l'Ente.

Dal 12.11.2012 è attiva la convenzione con il ristorante U RECANTU DE ZENA, sito in Vicolo Pomponio Amalteo 5, il quale, avendo a disposizione pochi posti a sedere, chiede la prenotazione entro le ore 11.00 del giorno stesso (tel. 0427/733201).

Si comunica inoltre che il D.L. 6 luglio 2012, convertito con modificazioni in L. 7 agosto 2012 n. 135 (Spending Review), ha ridefinito il valore nominale del buono in € 7,00 complessivi, con decorrenza 01.10.2012.

I blocchetti dei buoni pasto saranno pertanto di due tipi:

1. BLOCCHETTO DA 16 BUONI (blocchetto bianco), da consumarsi esclusivamente presso il locale IL BAFFO, avente il costo di € 2,61 a buono (l'equivalente di 1/3 del valore nominale del buono, pari a € 7,00, + la differenza, pari a € 0,28) per un totale di € 41,76.

Il locale IL BAFFO propone le seguenti soluzioni:

Soluzioni	Prezzo	Differenza da pagare al ristoratore
Un primo a scelta tra tre	€ 7,28	Nessuna (già compresa nel costo del singolo buono)
Un secondo a scelta tra tre		
Un contorno a scelta tra tre		
½ litro di acqua o una bibita		
<i>In alternativa a un primo o a un secondo o a una bibita: un frutto o un dolce o una bibita</i>		

Responsabile d'Area: dott.ssa Orietta VETTOR tel. 0427/707251 - fax 0427/707202 - e-mail: orietta.vettor@maniago.it
Referente per la pratica : Emilia GARLATTI tel. 0427/707252 - e-mail: emilia.garlatti@maniago.it
Orario di apertura al pubblico : lunedì 9.00/12.30 - 16.30/18.00 - martedì 10.00/13.00 - mercoledì 10.00/13.00 - giovedì 10.00/12.30 - 16.30/18.00 - venerdì 10.00/13.00 - sabato 9.00/12.00 (solo stato civile)

Piazza Italia, 18 - 33085 Maniago (PN) - Cod. Fisc.: 81000530931 P.I. 00199780933

www.maniago.it

2. BLOCCHETTO DA 10 BUONI (blocchetto azzurro), da consumarsi presso i pubblici esercizi individuati dall'Ente e con esso convenzionati, avente il costo di € 2,33 a buono (l'equivalente di 1/3 del valore nominale del buono, pari a € 7,00) per un totale di € 23,30. La differenza eccedente i € 7,00 verrà versata direttamente al ristoratore. Il ristorante U RECANTU DE ZENA propone le seguenti soluzioni:

Soluzioni	Prezzo	Differenza da pagare al ristoratore
Un primo + un contorno + bibite + caffè	€ 7,50	€ 0,50
Un secondo + un contorno + bibite + caffè	€ 8,50	€ 1,50
Un primo + un secondo + contorno + bibite + caffè	€ 10,00	€ 3,00

N.B. I prezzi sono riferiti ai piatti presenti nel menu del giorno, che prevede una scelta tra tre primi, tre secondi e tre contorni; eventuali ordinazioni che non rientrino nei piatti proposti si pagano per intero. Il tempo di attesa per ordinazioni relative al menu del giorno è di circa 10 minuti. Il dolce si paga sempre a parte.

Eventuali richieste di convenzione o intesa con altri ristoratori locali potranno essere presentate all'Ufficio Personale del Comune di Maniago.

Si allega per conoscenza il nuovo Regolamento per il servizio mensa per i dipendenti del Comune di Maniago.

Cordiali saluti.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Dott.ssa Orietta VETTOR

Orietta Vettor



Responsabile d'Area: dott.ssa Orietta VETTOR tel. 0427/707251 – fax 0427/707202 – e-mail: orietta.vettor@maniago.it
Referente per la pratica : Emilia GARLATTI tel. 0427/707252 – e-mail: emilia.garlatti@maniago.it
Orario di apertura al pubblico : lunedì 9.00/12.30 - 16.30/18.00 - martedì 10.00/13.00 - mercoledì 10.00/13.00 - giovedì 10.00/12.30 - 16.30/18.00 - venerdì 10.00/13.00 - sabato 9.00/12.00 (solo stato civile)

Piazza Italia, 18 – 33085 Maniago (PN) – Cod. Fisc.: 81000530931 P.I. 00199780933

www.maniago.it