



UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE DELLE VALLI E DELLE DOLOMITI FRIULANE

SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE
(Ufficio di Maniago P.zza Italia, 18)

AVVISO PUBBLICO

PER L'ASSEGNAZIONE DI POSTEGGI AL MERCATO SETTIMANALE DI MANIAGO RISERVATO AGLI IMPRENDITORI AGRICOLI

(L.R. N. 29/2005; D.LGS. N. 228/2001)

Maniago, 30 settembre 2020

Prot. n. 12025

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO S.U.A.P

Vista la Legge Regionale 5 dicembre 2005, nr. 29 "Normativa organica in materia di attività commerciali e di somministrazione di alimenti e bevande" e s.m.i.;

Visto il D. Lgs. 18 maggio 2001, n. 228 " Orientamento e modernizzazione del settore agricolo, a norma dell'articolo 7 della legge 5 marzo 2001, n. 57;

Visto il D. Lgs. N. 59/2010 " Attuazione della Direttiva 2006/123/CE relativa ai servizi nel mercato interno " e s.m.i.;

Visto il Regolamento dell'U.T.I. per la disciplina delle attività commerciali sulle aree pubbliche approvato con deliberazione dell'assemblea dei Sindaci dell'UTI n. 2 del 23 aprile 2018;

Vista la deliberazione di giunta Comunale n. 215 del 19/12/2016 – "Ristrutturazione parziale del mercato settimanale di Maniago e del commercio su aree pubbliche;

Richiamata la propria determinazione n. 1299 del 25 settembre 2020, con la quale è stato approvato l'avviso pubblico per l'assegnazione di posteggi al mercato settimanale di Maniago in Via Roma per una superficie totale di mq. 125 come da planimetria allegata, riservati agli imprenditori agricoli;

RENDE NOTO

Che è indetto un avviso pubblico per l'assegnazione concessione, con decorrenza 01/01/2021 e valenza annuale, di posteggi al mercato settimanale di Maniago in Via Roma, per una superficie totale di mq. 125 come da planimetria allegata (comprensiva di banchi, dotazioni di sicurezza, eventuali automezzi adibiti all'esposizione della merce) riservati agli imprenditori agricoli;

Soggetti ammessi

Sono ammessi a partecipare gli imprenditori agricoli così come definiti dall'art. 2135 del codice civile, compresi i coltivatori diretti e le cooperative agricole di cui all'art. 1, comma 2 del D.Lgs. n. 228/2001, i soggetti devono risultare iscritti al Registro Imprese della C.C.I.A.A.

N.B. Secondo quanto disposto dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 153 del 08/07/2011 "Riorganizzazione del mercato settimanale di Maniago", i posteggi degli operatori che vendono prodotti di gastronomia e prodotti ittici possono essere collocati solo in Via Regina Elena, ne consegue che al presente avviso non possono partecipare gli imprenditori agricoli che svolgono attività di allevamento e vendita di prodotti ittici.



UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE DELLE VALLI E DELLE DOLOMITI FRIULANE

SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE
(Ufficio di Maniago P.zza Italia, 18)

Partecipazione al mercato

Gli operatori assegnatari di posteggio sono tenuti a osservare quanto di seguito riportato:

- Le operazioni di allestimento, vendita, e rimozione delle strutture nell'area del mercato dovranno essere svolte dalle ore 06.00 alle ore 14.00. Entro tale ora tutti i posteggi dovranno essere lasciati liberi.
- Non è consentito agli imprenditori agricoli occupare aree non a loro riservate.
- L'operatore che nel giorno di svolgimento del mercato non sia presente nel posteggio entro le ore 8.15 è considerato assente.
- L'operatore deve osservare scrupolosamente gli obblighi igienico-sanitari previsti dalla vigente normativa in materia.

Prima del rilascio della concessione del posteggio, verrà richiesto all'assegnatario di versare l'importo dovuto per l'occupazione del suolo pubblico e per il servizio di gestione rifiuti secondo quanto previsto dal vigente Regolamento Comunale per l'occupazione di spazi e aree pubbliche.

Ottenuta la concessione, l'assegnatario dovrà presentare Segnalazione Certificata di Inizio Attività di vendita al dettaglio secondo quanto previsto dall'art. 4 del D. Lgs. n. 228/2001.

Modalità di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione va presentata compilando l'allegato **modello A** in tutte le sue parti.

Ciascun operatore può presentare solamente una sola domanda.

Nella domanda va indicato il periodo (mesi) in cui l'interessato intende svolgere l'attività.

L'interessato deve, a pena di esclusione, apporre la propria firma in calce alla domanda ed allegare alla stessa fotocopia di un documento di identità valido. Nel caso di cittadino extracomunitario dovrà essere allegata copia del permesso di soggiorno in corso di validità o della carta di soggiorno. Sul modello va apposta una marca da bollo da € 16,00, e allegata una marca da bollo da € 16,00 per la relativa autorizzazione.-

La domanda va presentata con le seguenti modalità:

- Consegnata a mano all'ufficio Protocollo dell'U.T.I. Valli e Dolomiti Friulane ubicato in Maniago Via Venezia 18/A;
- Inoltrata tramite Posta Elettronica Certificata all'indirizzo uti.valliedolomitifriulane@certgov.fvg.it
- Spedita tramite raccomandata a/r, posta celere o corriere all'indirizzo: dell'U.T.I. Valli e Dolomiti Friulane Via Venezia 18/A 33085 Maniago;

In ogni caso la domanda deve pervenire in presso l'U.T.I entro e non oltre le ore 12:30 del 27 novembre 2020, non farà fede la data di spedizione della stessa.



UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE DELLE VALLI E DELLE DOLOMITI FRIULANE

SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE
(Ufficio di Maniago P.zza Italia, 18)

Le domande pervenute oltre tale data e ora verranno escluse. L'Amministrazione declina fin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'interessato o da mancata e/o tardiva comunicazione della modifica dell'indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi del servizio postale.

L'amministrazione si riserva di procedere, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese nelle domande di ammissione. Ferme restando le conseguenze penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi, qualora emerga da successivi controlli la non veridicità del contenuto delle autocertificazioni rese, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. 445/2000).

Cause di esclusione

Costituiscono irregolarità **non sanabili**, e pertanto comportano l'esclusione dalla selezione:

- la presentazione della domanda fuori dai termini fissati dal presente avviso;
- la presentazione della domanda con mezzi e modalità diverse da quelle previste nel presente avviso;
- la mancata sottoscrizione della domanda.
-

Formazione della graduatoria

La graduatoria verrà redatta dal Responsabile dell'Ufficio nel rispetto dei criteri che seguono:

- anzianità storica di esercizio dell'attività di imprenditore agricolo, comprovata dalla iscrizione nel registro delle imprese della CCIAA: = max 12 punti
nel dettaglio:
 - iscrizione effettuata prima del 01/01/1984 = 12 punti
 - iscrizione effettuata tra il 01/01/1984 e il 31/12/1993 = 10 punti
 - iscrizione effettuata tra il 01/01/1994 e il 31/12/2003 = 6 punti
 - iscrizione effettuata dal 01/01/2004 alla data del presente bando = 3 punti
- sede dell'azienda agricola nel Comune di Maniago = 6 punti
- sede dell'azienda agricola nei Comuni facenti parti dell'UTI Valli e delle Dolomiti Friulane = 4 punti
- sede dell'azienda agricola negli altri Comuni dell'ex Provincia di Pordenone = 2 punti



UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE DELLE VALLI E DELLE DOLOMITI FRIULANE

SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE
(Ufficio di Maniago P.zza Italia, 18)

In caso di parità di punteggio conseguito, si seguirà l'ordine cronologico di presentazione della domanda, comprovato dalla registrazione al protocollo U.T.I..

Al termine della valutazione verrà formata la graduatoria che consentirà l'assegnazione dei posteggi, fino all'occupazione totale dei mq messi a bando come da planimetria allegata, la graduatoria verrà resa pubblica e sarà valida fino al **31 dicembre 2021**.

È facoltà dell'Amministrazione, nel rispetto della graduatoria, procedere alle assegnazioni per coprire i posteggi per tutto l'anno solare.

Pubblicazione della graduatoria.

1. La graduatoria verrà redatta entro 5 giorni lavorativi dalla scadenza del termine di presentazione della domanda. Nei successivi 5 giorni la graduatoria verrà pubblicata nella sezione Albo Pretorio on-line del sito web del Comune di Maniago www.maniago.it sezione Albo Pretorio on-line e sul sito dell'U.T.I. Valli e Dolomiti Friulane sezione Albo Pretorio on line www.vallidolomitifriulane.utifvg.it;

Contro il provvedimento di approvazione della graduatoria gli interessati possono proporre opposizione entro e non oltre il quinto giorno successivo all'ultimo giorno di pubblicazione di detto provvedimento, presentando memorie ed osservazioni scritte al Responsabile del Servizio.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo n. 196/2003 e s.m.i. (Codice in materia di protezione dei dati personali – di seguito “Codice”), i dati personali forniti dai richiedenti saranno raccolti presso l'U.T.I. Valli e Dolomiti Friulane, ai fini della gestione della presente procedura di selezione.

Norme finali e di rinvio

Responsabile del procedimento e del provvedimento è la dott.ssa Patrizia MASCELLINO

Gli interessati potranno prendere visione degli atti relativi alla presente procedura di selezione e richiedere le necessarie informazioni presso lo Sportello Unico Attività Produttive – piazza Italia 18, tel. 0427 – 707219 - 707236, e-mail: suap@vallidolomitifriulane.utifvg.it

Per quanto non previsto nel presente avviso, si rinvia a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di commercio su aree pubbliche e di vendita di prodotti da parte degli imprenditori agricoli (Legge Regionale n. 29/2005 e s.m.i., Decreto Legislativo n. 228/2001 e normativa comunale per l'esercizio del commercio su aree pubbliche).



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO S.U.A.P
SEGRETARIO/DIRETTORE U.T.I
dott.ssa Patrizia MASCELLINO



UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE
DELLE VALLI E DELLE DOLOMITI FRIULANE
SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE
(Ufficio di Maniago P.zza Italia, 18)

modello A) domanda:

marca da bollo € 16,00

ALL'U.T.I. VALLI E DOLOMITI FRIULANNE

VIA VENEZIA 18/A

33085 MANIAGO

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER L'ASSEGNAZIONE DI
POSTEGGI AL MERCATO SETTIMANALE DI MANIAGO RISERVATA AGLI
IMPREDITORI AGRICOLI.-**

Il sottoscritto/la sottoscritta

Cognome		Nome	
di cittadinanza			
nato/a	il	Provincia	
C.F.	Residente a		
in via/piazza		n.	

In qualità di:

<input type="checkbox"/> titolare dell'omonima impresa individuale		
PARTITA IVA		
con sede nel Comune di	Provincia di	
via/piazza	n.	
iscritto al Registro Imprese (se già iscritto) al nr.		dal
CCIAA di		

<input type="checkbox"/> legale rappresentante della Società
denominazione/ragione sociale

UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE DELLE VALLI E DELLE DOLOMITI FRIULANE

Via Venezia 18/A - 33085 MANIAGO (PN) Cod. Fisc. P.IVA 01803650934

web: www.vallidolomitifriulane.utifvg.it - peo: segreteria@vallidolomitifriulane.utifvg.it - pec: uti.valliedolomitifriulane@certgov.fvg.it

Responsabile S.U.AP: dott.ssa Patrizia MASCELLINO

Referente per la pratica : Gianni AVILLA - tel. 0427 707219 - fax 0427 707200 - e-mail: suap@vallidolomitifriulane.utifvg.it



UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE
DELLE VALLI E DELLE DOLOMITI FRIULANE

SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE
(Ufficio di Maniago P.zza Italia, 18)

PARTITA IVA		
con sede nel Comune di		Provincia di
via/piazza	n.	☎
iscritta al Registro Imprese al n.	dal	CCIAA di

<input type="checkbox"/> legale rappresentante del Consorzio		
denominazione/ragione sociale		
PARTITA IVA		
con sede nel Comune di		Provincia di
via/piazza	n.	☎
iscritto al Registro Imprese al n.	dal	CCIAA di

<input type="checkbox"/> legale rappresentante della Cooperativa		
denominazione/ragione sociale		
PARTITA IVA		
con sede nel Comune di		Provincia di
via/piazza	n.	☎
iscritta al Registro Imprese al n.	dal	CCIAA di

CHIEDE

di partecipare alla selezione pubblica per l'assegnazione in concessione di un posteggio al mercato settimanale di Maniago in qualità di imprenditore agricolo con la seguente dimensione: totali metri quadrati _____ (come da planimetria allegata) con i seguenti supporti fisici (es. furgone, gazebo, ecc.):-



**UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE
DELLE VALLI E DELLE DOLOMITI FRIULANE**
SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE
(Ufficio di Maniago P.zza Italia, 18)

Nei seguenti mesi (barrare i mesi in cui si intende svolgere l'attività):

GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU
LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC

per la vendita di prodotti appartenenti al seguente settore:

- ortofrutticolo;
- lattiero caseario;
- florovivaistico;
- vitivinicolo;
- olivicolo;
- altro (specificare) _____

A tal fine consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali come previsto dal D.P.R. 28.12.2000 n. 445;

DICHIARA

- che non ricorrono, nei propri confronti, le condizioni ostative di cui all'articolo 71, co. 1 del D.Lgs. 26 marzo 2010, n. 59;
- che non sussistono nei propri confronti le cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 10 della Legge 575/1965 e s.m.i. (antimafia);
- di essere iscritto alla CCIAA di _____ per l'attività di imprenditore agricolo dal _____;



UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE DELLE VALLI E DELLE DOLOMITI FRIULANE

SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE
(Ufficio di Maniago P.zza Italia, 18)

- di essere a conoscenza che non possono essere superati i limiti previsti dal comma 8 dell'art. 4 del D.Lgs. 228/2001 (l'ammontare dei ricavi derivanti dalla vendita dei prodotti non provenienti dalle rispettive aziende nell'anno solare precedente non supera € 41.316,55 per gli imprenditori individuali ovvero € 1.032.913,80 per le società). Il superamento dei limiti suddetti si configura come attività di commercio al dettaglio soggetto alle disposizioni previste dalla L.R. 29/2005;
- di non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato, per delitti in materia di igiene e sanità o di frode nella preparazione degli alimenti nel quinquennio precedente all'inizio dell'attività (art. 4 comma 6 del D.Lgs. 228/2001);
- di aver preso visione dell'avviso comunale e di sottostare a tutte le condizioni ivi stabilite;
- di eleggere quale domicilio cui inviare le comunicazioni relative all'avviso il seguente indirizzo:
Via/Piazza _____ nr. _____ Comune _____ Prov. _____;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente l'eventuale cambio di residenza o del recapito delle comunicazioni indicati nella presente domanda;
- di essere a conoscenza che l'Amministrazione non risponde per la mancata comunicazione dipendente da inesatte indicazioni del recapito o da variazioni non notificate da parte del richiedente, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a responsabilità di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

DICHIARA

inoltre

che l'attività verrà esercitata:

- dal sottoscritto
- dal socio sig. _____ nato il _____ a _____ CF. _____
- dal preposto sig. _____ nato il _____ a _____ CF. _____ nominato in data _____ con atto _____

data _____

FIRMA _____

UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE DELLE VALLI E DELLE DOLOMITI FRIULANE

Via Venezia 18/A - 33085 MANIAGO (PN) Cod. Fisc. P.IVA 01803650934

web: www.vallidolomitifriulane.utifvg.it - peo: segreteria@vallidolomitifriulane.utifvg.it - pec: uti.valliedolomitifriulane@certgov.fvg.it

Responsabile S.U.AP: dott.ssa Patrizia MASCELLINO

Referente per la pratica : Gianni AVILLA - tel. 0427 707219 - fax 0427 707200 - e-mail: suap@vallidolomitifriulane.utifvg.it



UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE DELLE VALLI E DELLE DOLOMITI FRIULANE

SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE
(Ufficio di Maniago P.zza Italia, 18)

Allega:

- fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del dichiarante;
- fotocopia della carta di soggiorno/permesso di soggiorno in corso di validità in caso di domanda presentata da cittadino extracomunitario
- in caso di Società: dichiarazione attestante il possesso dei requisiti morali compilata da tutti i soggetti individuati dall'articolo 2, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 3 giugno 1998, n. 252 (**allegato C** ; compilare tante copie quanti sono i soggetti);
- nomina del preposto ed accettazione di nomina;
- dichiarazione di possesso dei requisiti per la vendita di generi alimentari e/somministrazione compilata dal preposto (**allegato B**).



UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE
DELLE VALLI E DELLE DOLOMITI FRIULANE
SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE
(Ufficio di Maniago P.zza Italia, 18)

allegato C

DICHIARAZIONI DI ALTRE PERSONE (AMMINISTRATORI, SOCI) INDICATE ALL'ART. 2
D.P.R. 252/1998
(SOLO PER LE SOCIETA')

Cognome _____ Nome _____

_____ C.F. |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

Data di nascita ____/____/____ Cittadinanza _____ Sesso: M
F

Luogo di nascita: Stato _____ Provincia _____ Comune _____

Residenza: Provincia _____ Comune _____

Via, piazza, ecc. _____ N. _____ CAP _____

DICHIARA

- a) che non ricorrono, nei propri confronti, le condizioni ostative di cui all'articolo 71 del D. Lgs. 26 marzo 2010, n. 59, relativo ai requisiti morali per l'accesso alle attività;
- b) che non sussistono nei propri confronti le cause di divieto, decadenza o sospensione di cui al D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 (antimafia);
- c) di non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato, per delitti in materia di igiene e sanità o di frode nella preparazione degli alimenti nel quinquennio precedente all'inizio dell'attività (art. 4 comma 6 del D.Lgs. 228/2001);

Il/la sottoscritto/a è consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione non veritiera, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Data _____

Firma _____

UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE DELLE VALLI E DELLE DOLOMITI FRIULANE

Via Venezia 18/A - 33085 MANIAGO (PN) Cod. Fisc. P.IVA 01803650934

web: www.vallidolomitifriulane.utifvg.it - peo: segreteria@vallidolomitifriulane.utifvg.it - pec: uti.valliedolomitifriulane@certgov.fvg.it

Responsabile S.U.AP: dott.ssa Patrizia MASCELLINO

Referente per la pratica : Gianni AVILLA - tel. 0427 707219 - fax 0427 707200 - e-mail: suap@vallidolomitifriulane.utifvg.it